



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
ЛЕБЕДИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

**20.02.2017**

**м. Лебедин**

**№ 32-ОД**

**Про організацію надання  
безоплатної первинної  
правової допомоги**

Відповідно до статті 38-1, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування», статей 7, підпункту 2 пункту 1 статті 9 Закону України «Про безоплатну правову допомогу», з метою забезпечення отримання громадянами України, іноземцями, особами без громадянства, у тому числі біженцями, гарантованої Конституцією України безоплатної правової допомоги, надання правових послуг, спрямованих на забезпечення реалізації прав і свобод людини і громадянина, захисту цих прав і свобод:

1. Покласти на юридичний відділ виконавчого комітету Лебединської міської ради забезпечення надання безоплатної первинної правової допомоги з питань, що належать до компетенції виконавчого комітету Лебединської міської ради, за видами правових послуг, визначених Законом України «Про безоплатну правову допомогу» зокрема:

надання правової інформації;

надання консультацій і роз'яснень з правових питань;

складення заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім документів процесуального характеру);

надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації.

2. Затвердити графік особистого прийому осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до компетенції виконавчого комітету Лебединської міської ради (далі - графік) (додається).

3. Начальнику юридичного відділу виконавчого комітету Лебединської міської ради Петрову Д.А. забезпечити:

1) своєчасний розгляд звернень про надання безоплатної первинної правової допомоги, які надходять до виконавчого комітету Лебединської міської ради з питань, що належать до його компетенції;

2) проведення працівниками юридичного відділу виконавчого комітету Лебединської міської ради особистого прийому осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до

компетенції виконавчого комітету Лебединської міської ради, згідно із затвердженим графіком.

4. Начальнику загального відділу виконавчого комітету Лебединської міської ради Бондар Л.О. забезпечити проведення реєстрації та окремого обліку звернень, що надходять до виконавчого комітету Лебединської міської ради з питань отримання безоплатної правової допомоги.

5. Відділу внутрішньої політики виконавчого комітету Лебединської міської ради Лахтар О.С. забезпечити оприлюднення графіка особистого прийому осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до компетенції виконавчого комітету Лебединської міської ради, в друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради.

6. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 21.01.2016 № 14-ОД «Про організацію роботи консультативного пункту для надання безоплатних консультативно-правових послуг населенню міста Лебедина при виконавчому комітеті Лебединської міської ради».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Лебединської міської ради Подолька С.В.

**Міський голова**

**О.М.Бакликов**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Лебединського  
міського голови  
20.02.2017 № 32-ОД

**ГРАФІК**

**особистого прийому осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, з питань, що належать до компетенції виконавчого комітету Лебединської міської ради**

Місце проведення прийому	Хто веде прийом	Дні та години прийому	Телефони для довідок
вул. Пушкіна, 2; м. Лебедин, юридичний відділ виконавчого комітету Лебединської міської ради	Начальник юридичного відділу Петров Д.А.	Перший четвер місяця з 15.00 до 17.00	2-31-66
	Головний спеціаліст юридичного відділу Рева О.В.	Третій четвер місяця з 15.00 до 17.00	

**Керуючий справами  
виконавчого комітету**

**С.В.Подолько**